



資訊與資安人員必修一

資通安全責任、管理、稽核與應用

目標效益

鑑於透過網路或其他通訊設備之攻擊事件頻傳，為採行適當及充足之資訊安全措施，進行資訊安全風險評估，確保資訊蒐集、處理、傳送、儲存、系統、設備及網路安全，爰辦理本專班。

如何於事前防護資通安全系統及偵測威脅、於事中得以迅速回應、縮小損害規模甚至回擊、在事後盡早回復、保全及蒐集相關證據，提升資通安全之防禦能力與保障權益，為本課程授課目標。敬請惠予公告並薦派所屬（轄）之資訊人員與資安人員參訓。

| | |
|--|---|
| <p>民國 106 年 11 月 23 日(四) 10:00-12:00 13:00-16:00</p> | <p>一、 <u>資安法律篇-資通安全管理責任與事故處理</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● 資通安全必懂-破解資安行為、妨害電腦使用、取得受保護內容、被入侵者防護不週責任 ● 資安法律必懂-刑法、營業秘密法、個人資料保護法、其他 ● 面對外部攻擊，於法律上如何救濟、有何責任 ● 當不法來自內部(利用內部設備發動攻擊、撰寫病毒、散布謠言、竊取機密)如何救濟、有何責任 ● 當內部伺服器成為跳板，有何責任 ● 當產品有漏洞，需要負哪些責任 ● 漏洞遲遲不改善，小心被盯上 <p>二、 <u>資安實務篇-資通安全稽核與風險管理實務</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● 資安攻擊與威脅來源、人為弱點、硬體及軟體弱點 ● 資安追蹤及偵查入侵線索、日誌格式解讀、資安分析工具 ● 如何防範及檢視、人員及資料管理、網路架構資安檢視、電腦系統資訊安全評估 ● OWASP 最新十大資安弱點解析及對策 ● Web 應用程式應注意事項、程式開發資安、系統環境及管理 ● 資訊系統委外開發 RFP 資安需求範本 ● 近期資安新聞分析 |
| <p>講師資歷</p> | <ul style="list-style-type: none"> ● 本中心特聘資通安全律師 專長:個人資料保護、智慧財產權、契約審閱與撰擬 ● 本中心特聘資通安全顧問、資深資訊安全技術總監 專長:軟體專案開發、系統分析、程式設計、資訊安全 實績:資策會 00 平台與 APP 專案、00 醫學大學 00 資料庫管理系統、00 大學 00 辦公室暨工程管考資訊系統 民航局 00 專案系統、00 醫院 00 計畫申請流程審核管理系統、00 基金會會計對帳系統、電信公司 DSIS 後端控制系統開發、電信公司 match/catch 加值服務平台系統改版、00 大學註冊選課系統開發、00 銀行 HR 人事資料轉檔 UAM 系統開發、電信公司 CMS/CALL FILTER/ODP/EDITORIAL ZONE 系統開發、00 金融控股 FBCRM 系統、交通部觀光局系統搬遷及功能新增維護服務 |
| <p>上課地點</p> | <ul style="list-style-type: none"> ● 台灣大學進修推廣學院台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，往銘傳國小與基隆路方向步行約 3-5 分鐘 ● 地點將依報名人數於台北市區作合宜調整，敬請了解與體諒。請列印「E-Mail 給您之上課證」為您出席依據 |
| <p>專業認證</p> | <ul style="list-style-type: none"> ● 本訓練機構為「行政院人事行政總處」、「TTQS」核可認證之訓練機構 ● 依「行政院人事行政總處、經濟部中小企業處」相關規定全程參與登錄：公務人員、景觀師、學習護照積分時數 |

資訊與資安人員必修-資通安全責任、管理、稽核與應用 (Y20171123A)

◆網址：WWW.CLPTC.COM ◆電話：02-2362-8111 分機 18 洪小姐為您服務 ◆傳真：02-2362-0111 ◆信箱：CLPTC@CLPTC.COM

☐ 快速報名，打 V (曾參加過本中心課程之學員，填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司： 部門： ☒ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理

電話：() 分機 傳真：()

通訊地址：

報名者

| 姓名 | 身分證字號 | 職稱 | 手機 | E-mail | 費用 | 餐點 |
|----|-------|----|----|--------|----|-----|
| | | | | | | 葷 素 |
| | | | | | | 葷 素 |
| | | | | | | 葷 素 |

登錄積分 ☐ 公務人員

請您務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書 ☐ 不需要 ☐ 全程參與頒授證書，請填寫身分證字號/若您的資料不全、或上課當日或日後申請補發者，需酌收行政作業費 100 元。

團體聯絡人姓名： 電話： E-mail： @

【早鳥優惠】民國 106 年 11/16 前報名與繳費 ☐ 個人 3600 元/每人 ☐ 2-4 人團體 3400 元/每人 ☐ 5 人以上團報 3000 元/每人

課程定價 民國 106 年 11/17 起報名與繳費 ☐ 4200 元/人 *請勿扣除匯款或轉帳之手續費*【Y20171123A】

發票開立

☐ 自費參加 ☐ 我要辦理核銷與請款，三聯式發票需要開立統一編號：【 】

若您使用團體優惠價報名者，請務必勾選：☐ 發票請依人數個別開立 ☐ 發票要開在同一張申請核銷

☆ 課程當天現場領取【發票、參訓證書】以利學員全程出席與經費核銷作業 ☆為保留您的學習名額，恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆

【註】：二要件均符合者，可使用團體報名優惠價喔！1. 來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票

繳費方式

ATM 轉帳/臨櫃匯款 請您繳費後將本報名表與繳費單據傳真 02-23620111 或 CLPTC@CLPTC.COM，並請您務必來電 02-23628111 聯繫以確認報名成功

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-112020-6，戶名：中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒*

報名須知

【報名須知】已閱讀並同意後報名：

1. 開課前中心將 Email 寄發上課通知證及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信件，可能有漏信或系統擋信情形，請您來電連繫。
 2. 本主辦單位擁有「課程調整講師、修訂課程內容、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
 3. 為尊重講師智慧財產權，恕不提供電子檔，現場請勿錄音錄影。
 4. 無法出席之退費說明：於報名繳費起至開課日之前三個工作日之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費，請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。開課日之前二個工作日、至開課當日與課程開課期間，恕不受理退費、更換班別及課程時間；繳費後無法出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。
 5. 本課程主辦單位個人資料蒐集目的：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若您未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。
- ※ 請您詳閱上述報名須知，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

研訓地點

☆台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號出口，往銘傳國小與基隆路方向，步行約 3 至 5 分鐘

☆地點將依報名人數於台北市區作合宜調整，敬請了解體諒。請列印「E-Mail 給您之上課證」為您出席依據

繳費單據黏貼處

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 18 洪小姐